

L'UNESS recherche

Un-e chargé-e de mission « Accompagnement à la transformation dans l'enseignement supérieur » - projet Flexisanté (H/F)

Statut : Personnel de catégorie A (cadre). Poste ouvert aux Agents titulaires et aux contractuels.

Date de prise de fonction : dès que possible

Contrat : CDD jusqu'au 31/08/2024

Quotité : 100%

Rémunération : entre 24 000 € et 36 000 € brut par an en fonction du profil et de l'expérience

Affectation du poste : Saint Martin d'Hères

Télétravail : jusqu'à 3 jours par semaine

Congés : 47 jours / an

Structure de mutualisation nationale pour la pédagogie dans les domaines de la santé et du sport, l'UNESS.fr propose des solutions de formation, d'entraînement et d'évaluation pour plus de 100 000 utilisateurs répartis sur toute la France.

Les Universités françaises ayant des composantes en Médecine, Pharmacie, Odontologie, Maïeutique ou Sport adhèrent à l'UNESS.fr. Ces universités forment ensemble un Groupement d'Intérêt Public (GIP) qu'elles cofinancent. France Universités et les Conférences des Doyens de facultés influent le Groupement.

Le siège se situe à Lille, où se trouvent également les équipes administratives et financières. Les équipes métiers (développement informatique et ingénierie pédagogique) sont quant à elles majoritairement rassemblées à Grenoble.

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL

Le projet FlexiSanté propose aux universités de partager et mutualiser des contenus numériques et des tutorats renforcés pour la mise en œuvre de la réforme du 1er cycle des études de santé en PASS et en L.AS. Ce projet s'inscrit dans une démarche de transformation pédagogique en proposant des formations hybridées.

Le projet dispose d'un financement par l'Etat, auquel s'ajoute l'apport des universités. Des conventions de reversements définissent les montants alloués aux universités partenaires.

L'hybridation étant encore une notion relativement nouvelle dans l'enseignement supérieur, il est utile de mieux accompagner la transformation pédagogique au sein des établissements par la mise en place d'un accompagnement et d'une acculturation des équipes.

ACTIVITES PRINCIPALES

Le-la chargé-e de mission Accompagnement à la transformation dans l'enseignement supérieur sera placé-e sous l'autorité fonctionnelle de la cheffe de projet Flexisanté.

Il-elle participera aux côtés de la cheffe de projet à faciliter la prise en compte des ressources mises en partage sur FlexiSanté ; à faire évoluer les maquettes pédagogiques au sein des établissements en respectant l'autonomie des universités ; et à faciliter la mise en œuvre du tutorat renforcé qui amène à une évolution du rôle de l'enseignant.

Son rôle sera de :

- Accompagner les différents acteurs dans l'intégration du projet au sein des universités et dans la mise en œuvre de la transformation, en proposant des actions d'amélioration de la qualité,
- Accompagner les établissements et les facultés dans la collecte des données et les remontées d'indicateurs nécessaires au bon déroulement du projet,
- Mobiliser les experts autour du reporting, du suivi des indicateurs pour procéder à leur analyse :
 - en réalisant le traitement des données quantitatives et qualitatives
 - en proposant un baromètre des résultats pour mesurer la pertinence des actions et l'impact du projet
- Répondre aux sollicitations des membres du projet en leur proposant des temps d'échange pour les sensibiliser sur les attendus et le suivi des résultats,
- Participer à l'élaboration des rapports pédagogiques, scientifiques et financiers,
- Participer au suivi des éléments financiers du projet pour inciter aux changements de pratiques et de postures :
 - suivi des actions donnant lieu à financement pour vérifier leur bonne exécution
 - formalisation et suivis des rendus
- Elaborer et assurer le suivi des documents de fonctionnement, notamment le suivi des conventions
- Entretenir des relations partenariales avec les membres du projet

PROFIL RECHERCHE

Formation généraliste BAC+3/5

Expérience sur poste similaire souhaitée

Connaissance des rouages administratifs et financiers de la Fonction Publique voire des établissements d'enseignement supérieur serait un réel plus

CONNAISSANCES ET COMPETENCES REQUISES

- Maîtrise des outils bureautiques suite office, notamment maîtrise parfaite d'excel, publipostage
- Connaissance des méthodes de conduite du changement
- Connaissance des règles des finances publiques et suivi budgétaire
- Capacités rédactionnelles
- Aisance relationnelle
- Capacité à mettre en place et à expliquer des process
- Méthode, rigueur, organisation
- Autonomie
- Aptitude au travail en équipe et en transversalité

- Capacité d'adaptation
- Connaissance du milieu universitaire appréciée

MODALITES DE TRAVAIL

Télétravail possible jusqu'à 3 jours par semaine (avec allocation forfaitaire)

Souplesse horaire

47 jours de congés par an

Déplacements à prévoir

PROCEDURE DE RECRUTEMENT

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature, **au plus tard le 19 février 2023** à l'adresse suivante : rh@uness.fr